

附件

渭南市道路运输管理处  
2021年度单位决算



保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

A handwritten signature in black ink, appearing to be '王明' (Wang Ming), written in a cursive style.

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职能及内设机构

### （一）主要职能。

贯彻落实国家有关道路运输方针、政策、法规拟订全市道路运输行业发展规划；按照法律法规规定和授权，负责辖区内跨县（市）客运、危险货物运输的行政许可与管理；负责全市机动车维修与综合性能检测行业管理工作，负责营运车辆的技术等级评定及二级维护的监督管理；负责机动车驾驶员培训行业管理工作，负责营运驾驶员教育培训工作；负责全市客、货运站场的行业管理工作，负责汽车租赁、物流市场管理，负责车辆超限运输源头治理工作；参与制订并实施校车服务方案；负责校车使用申请的审查工作；按分工承担校车安全监管工作；负责全市道路运输行业统计工作；维护道路运输市场秩序，保障道路运输市场安全；承担市政府指定的抢险、救灾、战备等重要物资的组织运输和车辆调度。

### （二）内设机构。

内设办公室、财务科、驾培科、客运科、货运科（物流发展科）、稽查支队、安全管理科、汽车维修管理科、信息中心、行政审批科、高新区管理办公室、经开区管理办公室 12 个内设机构，其职责由市交通运输局按规定确定。

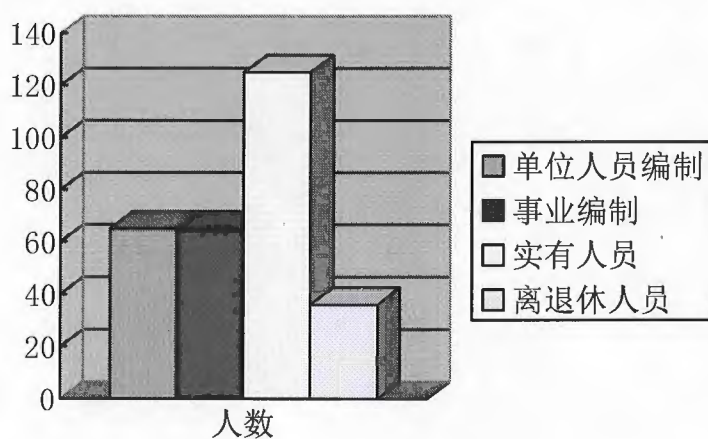
## 二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	渭南市道路运输管理处
2	.....
3	.....
.....	.....

### 三、单位人员情况

截至 2021 年底，本单位人员编制 65 人，事业编制 65 人；实有人员 125 人，事业 125 人。单位管理的离退休人员 36 人。



## 第二部分 2021 年度单位决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表

# 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	1,369.26	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒	
8. 其他收入	383.89	8. 社会保障和就业支出	140.01
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	1,393.55
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支	
		22. 灾害防治及应急管理	
		23. 其他支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>1,753.15</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,533.56</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	53.37	年末结转和结余	272.96
<b>收入总计</b>	<b>1,806.52</b>	<b>支出总计</b>	<b>1,806.52</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		1,753.15	1,369.26						383.89
208	社会保障和就业支出	140.01	140.01						
20805	行政事业单位养老支出	140.01	140.01						
2080502	事业单位离退休	9.07	9.07						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	122.39	122.39						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.55	8.55						
214	交通运输支出	1,613.14	1,229.25						
21401	公路水路运输	1,613.14	1,229.25						
2140112	公路运输管理	1,209.25	1,209.25						
2140199	其他公路水路运输支出	403.89	20.00						383.89

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属 单 位补助
功能分 类科目	科目名称						
合计		1,533.56	1,277.74	255.83			
208	社会保障和就业 支出	140.01	140.01				
20805	行政事业单位养 老支出	140.01	140.01				
2080502	事业单位离退休	9.07	9.07				
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费 支出	122.39	122.39				
2080506	机关事业单位职 业年金缴费支出	8.55	8.55				
214	交通运输支出	1,393.55	1,137.73	255.83			
21401	公路水路运输	1,393.55	1,137.73	255.83			
2140112	公路运输管理	1,226.60	1,137.73	88.88			
2140199	其他公路水路运 输支出	166.95		166.95			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
1. 一般公共预 算财政拨款	1369.26	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金 预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经 营预算财政拨		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传 媒支出				
		8. 社会保障和就业支	140.01	140.01		
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出	1,282.62	1,282.62		
		14. 资源勘探信息等支				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象 等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算 支出				
		22. 灾害防治及应急管 理支出				
		23. 其他支出				
<b>本年收入合计</b>	1,369.26	<b>本年支出合计</b>	1,422.63	1,422.63		

## 财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
年初财政拨款 结转和结余	53.37	年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款	53.37					
政府性基金预 算财政拨款						
国有资本经营 预算财政拨款						
<b>收入总计</b>	1,422.63	<b>支出总计</b>	1,422.63			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,422.63	1,277.74	144.89
208	社会保障和就业支出	140.01	140.01	
20805	行政事业单位养老支出	140.01	140.01	
2080502	事业单位离退休	9.07	9.07	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	122.39	122.39	
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	8.55	8.55	
214	交通运输支出	1,282.62	1,137.73	144.89
21401	公路水路运输	1,282.62	1,137.73	144.89
2140112	公路运输管理	1,226.60	1,137.73	88.88
2140199	其他公路水路运输支出	56.02		56.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		1,209.81	公用经费合计		67.93
301	工资福利支出	1,202.72	302	商品和服务支出	67.93
30101	基本工资	482.89	30201	办公费	18.32
30102	津贴补贴	98.83	30202	印刷费	1.28
30103	奖金	63.85	30205	水费	2.09
30107	绩效工资	284.03	30206	电费	4.77
30108	机关事业单位基本 养老保险缴费	122.39	30207	邮电费	1.05
30109	职业年金缴费	8.55	30211	差旅费	12.34
30110	职工基本医疗保险 缴费	40.02	30213	维修（护）费	3.00
30112	其他社会保障缴费	5.51	30228	工会经费	17.12
30113	住房公积金	95.33	30231	公务用车运行维护费	5.99
30199	其他工资福利支出	1.32	30299	其他商品和服务支出	1.98
303	对个人和家庭的补助	7.09			
30399	生活补助	7.09			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市道路运输管理处

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数						5.99		5.00
决算数						5.99		2.04

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制单位：

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末结 转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支 出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制单位：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

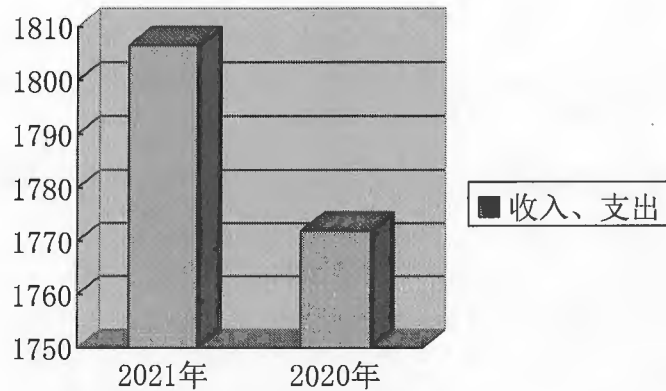
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



### 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

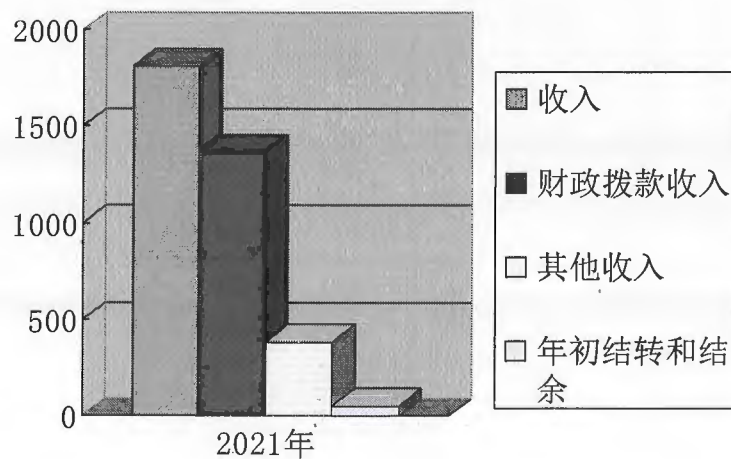
#### 一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 1806.52 万元，与上年相比收、支总计增加 34.42 万元，增长 1.91%。主要是结转项目支出。



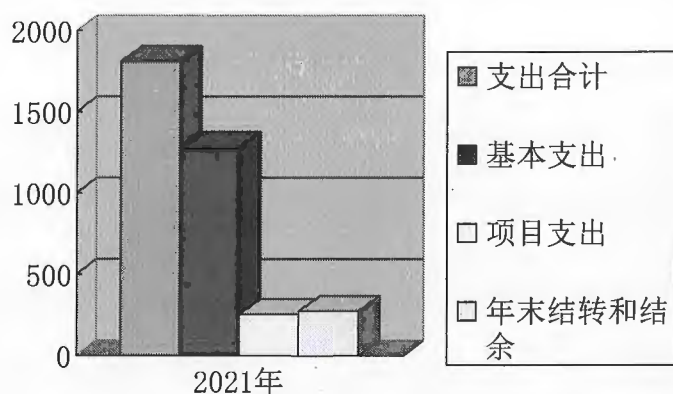
#### 二、收入决算情况说明

本年度收入合计 1806.52 万元，其中：财政拨款收入 1369.26 万元，占 75.8%；其他收入 383.89 万元，占 21.25%；年初结转和结余 53.37 万元，占 2.95%。



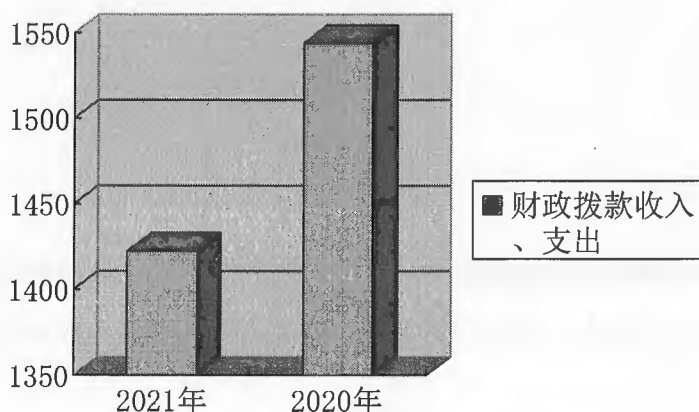
### 三、支出决算情况说明

本年度支出合计 1806.52 万元，其中：基本支出 1277.74 万元，占 70.73%；项目支出 255.83 万元，占 14.16%；年末结转和结余 272.96 万元，占 15.11%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

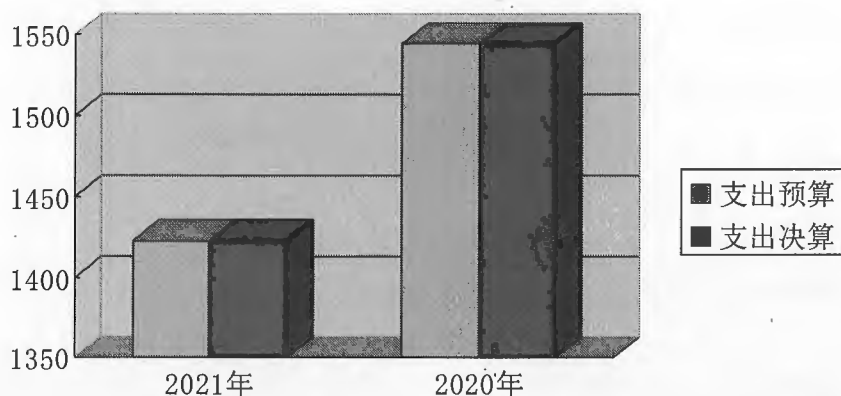
本年度财政拨款收入、支出总计均为 1422.63 万元，与上年相比收、支总计各减少 121 万元，下降 8.51%。主要原因是项目支出减少。



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 1422.63 万元，支出决算 1422.63 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 78.75%。与上年相

比，财政拨款支出减少 121 万元，下降 8.51%，主要原因是项目支出减少。按照政府功能分类科目，其中：社会保障和就业支出 140.01 万元；交通运输支出 1282.62 万元。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 1277.74 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 1209.81 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费等。

(二) 公用经费 67.93 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费等。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 5.99 万元，支出决算 5.99 万元，完成预算的 100%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排为单位购置公务用车预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 5.99 万元，支出决算 5.99 万元，完成预算的 100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排公务接待预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 5 万元，支出决算 2.04 万元，完成预算的 40.8%，决算数较预算数减少 2.96 万元，主要原因是非税收入拨款减少。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排会议费预算安排。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度无机关运行经费预算安排。

十一、政府采购支出情况说明

本年度政府采购支出总额共 26.85 万元，其中：政府采购货物类支出 2.66 万元；自行、分散采购 24.19 万元。授予中小企业

合同金额 2.66 万元，占政府采购支出总额的 100%，货物采购授予中小企业合同金额占货物支出的 9.91%。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本单位机关及所属单位共有车辆 9 辆，执法执勤用车 9 辆，无单价 50 万元以上的通用设备；无单价 100 万元以上的专用设备。2021 年当年未购置车辆；未购置单价 50 万元以上的通用设备；未购置单价 100 万元以上的专用设备。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。